

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE PER GLI ADULTI DI SALERNO
Via Monticelli – 84131 Fuorni SALERNO
C. M. samm33800d - C.F. 95156800658
Sito web www.cpiadisalerno.edu.it Tel. 089301859
email: samm33800d@istruzione.it - Pec: samm33800d@pec.istruzione.it

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE PER GLI ADULTI - -SALERNO
Prot. 0004045 del 14/11/2023
VII-6 (Uscita)

OGGETTO: Assunzione dell'incarico di figura di "Coordinamento del progetto"

PROGETTO: "Job Training - orientamento alla riqualificazione professionale in ambiente interculturale" – Scuola Viva I° annualità - PR Campania FSE + 2021-2027 / Priorità 2, Obiettivo Specifico ESO 4.6 /Azione correlata 2.f.6

CODICE UFFICIO: 52_SA

CUP: D51I22000520002

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: "Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto "SCUOLA VIVA", "AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO" e "CORPORE SANO CAMPANIA", con la quale è stata disposta per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma "Scuola Viva";

VISTO il Decreto Dirigenziale Giunta Regionale Campania n. 506 del 01/10/2021, pubblicato sul BURC n° 97 del 04/10/2021, con il quale è stato approvato l'Avviso "Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva" con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;

VISTA l'istanza di manifestazione d'interesse del CPIA SALERNO, prot. 3140 del 07.12.2021;

VISTO il Decreto Dirigenziale Giunta Regionale Campania n. 263 del 31/05/2022, pubblicato sul BURC n° 47 del 31/05/2022, con il quale sono state approvate le risultanze istruttorie del Nucleo di Valutazione ed i relativi elenchi delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili, di quelle non ammesse alla fase della valutazione tecnica e di quelle ritenute non idonee e non finanziabili;

VISTO il Decreto Dirigenziale Giunta Regionale Campania n. 504 del 05/10/2022, così come rettificato dal D.D. n. 536 del 20/10/2022, con il quale è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto presentato dal CPIA SALERNO, dal titolo "Job Training. Orientamento alla riqualificazione professionale in ambiente interculturale", per un importo pari ad € 50.000,00;

VISTE le delibere degli OO. CC. competenti relative alla presentazione della candidatura ed alla realizzazione del progetto;

VISTA l'assunzione in bilancio prot. CPIA SALERNO n. 3347 del 07.10.2022;

VISTA la trasmissione alla Regione Campania dell'atto di concessione firmato (prot. CPIA SALERNO n. 793 del 03.03.2023);

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE PER GLI ADULTI DI SALERNO
Via Monticelli – 84131 Fuorni SALERNO
C. M. samm33800d - C.F. 95156800658
Sito web www.cpiadisalerno.edu.it Tel. 089301859
email: samm33800d@istruzione.it - Pec: samm33800d@pec.istruzione.it

VISTA la trasmissione da parte della Regione Campania dell'atto di concessione controfirmato e repertoriato (prot. CPIA SALERNO n. 1032 del 16.03.2023);

VISTA l'azione di disseminazione prot. CPIA SALERNO n. 1091 del 20.03.2023;

DATO ATTO che le attività formative afferenti al progetto autorizzato dovranno essere realizzate e concluse entro il termine perentorio del 31.07.2024;

RILEVATA la necessità di individuare una figura cui affidare l'attività di Coordinamento del progetto;

RITENUTO che quella del Dirigente Scolastico sia la figura più indicata per attendere a tale funzione;

VISTE le note prot. AOODRCA n. 35053 del 19.9.2022 e n. 46326 dell'11.10.2023, con cui l'USR Campania ha rilasciato ai Dirigenti Scolastici il nulla osta a svolgere incarichi aggiuntivi retribuiti nell'ambito dei progetti finanziati a carico del P.O.R. Campania;

ASSUME

l'incarico di Coordinatrice del progetto (voce B4 piano finanziario).

Oggetto della prestazione

La sottoscritta s'impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto i seguenti compiti:

- convocazione e partecipazione alle riunioni, che verranno documentate tramite appositi verbali o relazioni;
- individuazione e/o selezione delle risorse umane da coinvolgere da impiegare nel progetto;
- verifica dell'andamento delle attività progettuali e dell'efficacia del processo formativo;
- coordinamento delle attività degli esperti esterni e dei tutor impegnati nel progetto;
- rapporti con i partner del progetto;
- ogni altra attività che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione amministrativa.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in **n. 72 ore** complessive, svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma, e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine entro e non oltre il 31 dicembre 2024.

Corrispettivo della prestazione

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso onnicomprensivo di **€ 33,18 lordo Stato** per ora di servizio effettivamente prestata, per un **totale massimo di € 2.388,96 lordo Stato**.

Il compenso spettante sarà liquidato a conclusione delle attività del progetto, previo accredito delle risorse da parte dell'ente finanziatore e previa verifica delle ore effettivamente prestate oltre l'orario di servizio, documentate attraverso la presentazione di un timesheet. Nulla sarà pretendere per le eventuali ore svolte oltre l'incarico presente.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

La Dirigente Scolastica
Maria MONTUORI